

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
รายงานผลการติดตามการดำเนินการตามแผนปรับปรุงการทุจริตประจำปี 2563
สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

| เหตุการณ์และรายละเอียดความเสี่ยงทุจริต | แผนปรับปรุง | เป้าหมาย | ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ/ กำหนดแล้วเสร็จ | สถานะและความคืบหน้าการดำเนินการ | งบประมาณ |
|---|--|--|--|---|---------------------|
| <p>1. งานธรรมาภิบาลของ กบข. ยังไม่เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับองค์กรอื่นของรัฐ ที่มีผลการประเมินองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสตามเกณฑ์ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> | <p>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากระบบของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงองค์กร ให้มีการดำเนินการตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อไป</p> <p>2. ทบทวนมาตรการและนโยบายที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ ป.ป.ช.</p> | <p>จัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงาน</p> | <p>คณะทำงาน ITA / ไตรมาส 4 ปี 2563</p> | <p>สถานะ : ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>การดำเนินการ : วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี 2562 และจัดทำแผนงาน ITA 2563 เพื่อการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p> | <p>- ไม่ใช้งบ -</p> |
| <p>2. พนักงานกบข. ยังไม่ทราบหรือเข้าใจถึงหลักปฏิบัติตนเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> | <p>1. จัดกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมให้พนักงานเกิดความรู้สึกรักและผูกพันกับองค์กร</p> | <p>ตระหนักถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับพนักงานของกบข. และผ่านทางช่องทางต่างๆ ภายในสำนักงาน</p> | <p>ฝ่ายส่งเสริมการลงทุนเพื่อความยั่งยืนและฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล / ไตรมาส 4 ปี 2563</p> | <p>สถานะ : ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>การดำเนินการ : สื่อสารให้พนักงานรับทราบถึงแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่ นโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) , การเตรียมความพร้อมโครงการ ITA ปี 2563</p> | <p>- ไม่ใช้งบ -</p> |

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
รายงานผลการติดตามการดำเนินการตามแผนปรับปรุงการทุจริตประจำปี 2563
สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

| เหตุการณ์และรายละเอียดความเสี่ยงทุจริต | แผนปรับปรุง | เป้าหมาย | ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ/ กำหนดแล้วเสร็จ | สถานะและความคืบหน้าการดำเนินการ | งบประมาณ |
|--|--|---|---|---|--------------|
| 3. พนักงาน กบข ไม่ทราบหรือไม่ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านทุจริต และแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบของ กบข. | 1. สื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการป้องกันการเกิดทุจริตพร้อมทั้งสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต ให้กับพนักงานใหม่ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเก่าตระหนักถึงการป้องกันการเกิดทุจริตผ่านระบบ E-learning | ตระหนักถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับพนักงานของ กบข. และผ่านทางช่องทางต่างๆ ภายในสำนักงาน | ฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กร / ไตรมาส 2 ปี 2563 | สถานะ : ดำเนินการแล้วเสร็จ การดำเนินการ : สื่อสารและประชาสัมพันธ์การบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตภายในสำนักงานบน Web Portal กบข. เพื่อให้พนักงานใหม่และพนักงานเก่ามีความรู้ความเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านทุจริตพร้อมทั้งสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตผ่านทางระบบ E-learning ของ กบข. | - ไม่ใช้งบ - |
| 4. ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้างานจัดซื้อจัดจ้างไม่ทราบนโยบายการไม่ยอมรับการทุจริต หรือการเรียก รับสินบน รวมถึงไม่ทราบช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตของ กบข. | 1. ส่งหนังสือแจ้งให้คู่ค้าทราบถึงกฎระเบียบ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายการไม่ยอมรับทุจริต หรือเรียกรับสินบน และช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต รวมถึงเปิดโอกาสให้คู่ค้าได้แสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป | ส่งหนังสือแจ้งคู่ค้า | ฝ่ายบริหารสำนักงาน (งานจัดซื้อจัดจ้าง) / เดือนเมษายน 2563 | สถานะ : ดำเนินการแล้วเสร็จ การดำเนินการ : 1. สื่อสารไปยังคู่ค้าถึงกฎระเบียบ หลักการ การจัดซื้อจัดจ้างประเภทต่างๆ มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความรู้ ความเข้าใจ และ เปิดโอกาสให้คู่ค้าแสดงความคิดเห็น | - ไม่ใช้งบ - |